

**ZARZĄDZENIE Nr 15/2020**

**Dyrektora Centrum Kształcenia Zawodowego w Kędzierzynie - Koźlu  
z dnia 31 sierpnia 2020 r.**

w sprawie wprowadzenia procedur ochrony uczniów i pracowników placówki przed Covid-19

Na podstawie § 2 rozporządzenia MEN z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpiecznych i higienicznych warunków w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1166 ze zm.) oraz na podstawie Rozporządzenia MEN z dnia 12 sierpnia 2020r w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem , przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID 19 (Dz.U. poz.1389, a także na podstawie wytycznych MEN, MZ i GIS dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2020r.

zarządzam, co następuje:

**§ 1.**

W związku z możliwością organizacji od 1 września 2020 r. nauki w szkole w formie stacjonarnej w celu zapewnienia bezpieczeństwa uczniom i pracownikom przed zakażeniem się Covid-19 wprowadzam procedurę bezpieczeństwa postępowania w szatni w sytuacji zagrożenia koronawirusem.

**§ 2.**

Zobowiązuję wszystkich pracowników do zapoznania się z wyżej wymienioną procedurą , w celu prawidłowego wywiązywania się z nałożonych w tym zakresie obowiązków oraz złożenie pisemnego oświadczenia o zapoznaniu się z nią.

**§ 3.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**D Y R E K T O R**  
Centrum Kształcenia Zawodowego  
w Kędzierzynie - Koźlu  
*dr Ireneusz Wiśniewski*

Załączniki do zarządzenia:

1. Procedura postępowania w szatni Centrum w sytuacji zagrożenia koronawirusem.
2. Wzór oświadczenia pracownika.

**Postępowanie w szatni Centrum w sytuacji zagrożenia koronawirusem**

1. Szatnia dezynfekowana jest przed oraz pomiędzy zajęciami.
2. Za dezynfekcję odpowiedzialni są pracownicy gospodarczy Centrum.
3. Uczniowie przychodzą do Centrum odpowiednio wcześniej, przed planowanym rozpoczęciem zajęć.
4. Uczniowie oczekują na nauczyciela zachowując odpowiedni dystans społeczny, korzystając z wolnych powierzchni m. in. korytarza, przejścia do ZSTiO lub w razie pogody oczekują na zewnątrz.
5. Nauczyciel wprowadza grupę do szatni dbając o zachowanie zasad higieny.
6. W szatni może przebywać w tym samym czasie maksymalnie do 20 osób.
7. W szatni obowiązują maseczki.
8. Po zakończonych zajęciach nauczyciel schodzi z uczniami do szatni nadzorując ich zachowanie zgodne z powyższymi zasadami.
9. W przypadku gdy uczeń z ważnych powodów przybędzie później na zajęcia zgłasza się do pracownika gospodarczego, który otwiera szatnię i umożliwia przebranie.
10. W przypadku gdy uczeń musi opuścić zajęcia nauczyciel zobowiązany jest aby zapewnić nadzór przez inną osobę – np. pracownika gospodarczego.
11. Po opuszczeniu zajęć należy opróżnić swoją szafkę – będzie ona poddana dezynfekcji a wszystkie pozostawione rzeczy zostaną usunięte.

.....  
(imię i nazwisko pracownika)

.....  
(stanowisko)

### OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam\* się z „Procedurą postępowania w szatni Centrum w sytuacji zagrożenia koronawirusem” i zobowiązuję się do przestrzegania zapisów w nich zawartych.

.....  
data i czytelny podpis pracownika

-----  
\* niepotrzebne skreślić

Rozdzielnik:

Egz. nr 1 Podpisujący oświadczenie

Egz. Nr 2 a/a (teczka akt osobowych pracownika)